………………, dnia…………………………..

**PROTOKÓŁ ZE SPOTKANIA WPROWADZAJĄCEGO WYKONAWCĘ**

| Nazwa Kontraktu |  | | |
| --- | --- | --- | --- |
| Wykonawca | Nazwa |  | |
| Adres |  | |
| Nr umowy |  | |
| Osoba reprezentująca |  |  |
| (imię i nazwisko) | (funkcja) |
| Zamawiający | Kierownik Projektu |  | |
| Spec. ds. BHP |  | |
| Inspektor nadzoru |  | |

Osobami sprawującymi nadzór nad realizowanymi robotami i pracownikami oraz odpowiedzialnymi za organizację i bezpieczeństwo pracy z ramienia Wykonawcy są:

| **LP.** | **Imię i Nazwisko** | **Funkcja** | **Nr uprawnień budowlanych, mistrzowskich** | **Telefon** | **Podpis osoby sprawującej nadzór** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |
| **3** |  |  |  |  |  |
| **4** |  |  |  |  |  |

Inspektorem / koordynator bhp Wykonawcy lub osobą wykonującą zadania służby bhp zgodnie z art. 23711 Kodeksu pracy:

| **LP.** | **Imię i Nazwisko** | **Funkcja** | **Data nabycia uprawnień** | **Telefon** | **Podpis inspektora bhp** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |  |

Pracownikami wyznaczonymi i uprawnionymi do udzielania pierwszej pomocy są:

| **LP.** | **Imię i Nazwisko** | **Funkcja** | **Data nabycia uprawnień** | **Telefon** | **Podpis pracownika** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** |  |  |  |  |  |
| **2** |  |  |  |  |  |

Podczas spotkania wprowadzającego omówiono:

**1. Zagadnienia dotyczące bezpieczeństwa pracy, w tym:**

* status Planu BIOZ,
* zakres czynności objętych umową,
* zagrożenia wynikające z lokalizacji placu budowy oraz elementów zagospodarowania działki mogących stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa i zdrowia ludzi,
* przewidywane prace i roboty szczególnie niebezpieczne realizowane w ramach umowy,
* zastosowane środki zbiorowego bezpieczeństwa pracy zastosowane na placu budowy,
* zasady dopuszczenia Wykonawcy do realizacji prac i robót szczególnie niebezpiecznych, w tym: ocena ryzyka zawodowego dla zadania i zasady tworzenia Instrukcji Bezpiecznego Wykonania Robót,
* obowiązki Wykonawcy w zakresie przygotowania pracowników i osób wykonujących pracę na placu budowy, pod względem bhp (szkolenia, badania, odzież , środki ochrony indywidualnej,
* zasady dopuszczenia do wykonania pracy na placu budowy pracowników i osób wykonujących pracę na rzecz Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu umowy,
* wymagania dotyczące maszyn i urządzeń technicznych wprowadzanych na plac budowy, w tym: zasady dopuszczenia do eksploatacji na placu budowy,
* wymagania bezpieczeństwa w zakresie przechowywania i przemieszczanie materiałów, wyrobów   
  i substancji oraz preparatów niebezpiecznych na terenie budowy,
* zasady korzystania z energii elektrycznej na placu budowy,
* sposoby informowania w zakresie bhp, zastosowane na placu budowy znaki i barwy bezpieczeństwa (omówienie planu zagospodarowania placu budowy z elementami bhp)
* zasady bezpieczeństwa dotyczące palenia tytoniu oraz prowadzenia rozmów telefonicznych na placu budowy,
* obowiązki Wykonawcy w zakresie utrzymania ładu i porządku na stanowiskach pracy i w ich sąsiedztwie,
* organizacja systemu pierwszej pomocy, w tym obowiązki Wykonawcy i Podwykonawców oraz zasady współdziałania w przedmiotowym zakresie.
* postępowanie na okoliczność wypadku lub zdarzenia potencjalnie wypadkowego – obowiązki Wykonawcy oraz Podwykonawców oraz zasady współdziałania w przedmiotowym zakresie.
* ochrona przeciwpożarowa na placu budowy oraz zasady prowadzenia prac pożarowo – niebezpiecznych.
* obowiązki Wykonawcy i Podwykonawców na okoliczność awarii lub katastrofy (obowiązki   
  w zakresie ewakuacji pracowników i osób),
* koordynacja bezpiecznego wykonania robót – zasady współdziałania i współpracy między uczestnikami procesu budowlanego, Podwykonawcami a Wykonawcą, w tym:

1. przedstawienie osoby Koordynatora ds. BHP jego uprawnień oraz obowiązków,
2. szkolenie informacyjne – ustalenie sposobu organizacji i zasad uczestnictwa,
3. spotkania koordynacyjne – ustalenie terminu i zasad uczestnictwa,
4. ustalenie osób odpowiedzialnych za organizację i prowadzenie robót i prac z ramienia Wykonawcy,
5. Dziennik BHP – zasady dokonywania wpisów, miejsce przechowywania, kontrola realizacji zaleceń,
6. kontrola bhp na stanowiskach pracy. Obowiązki Wykonawcy w zakresie zapewnienia kontroli stanowisk pracy. Obowiązki i uprawnienia Wykonawcy w zakresie kontroli stanowisk pracy zorganizowanych przez Podwykonawcę,

* zasady postępowania na okoliczność podejrzenia przebywania pracownika pod wpływem alkoholu lub środków odurzających.

**2. Zagadnienia dotyczące ochrony środowiska, w tym:**

* Plan gospodarki odpadami na budowie i zasady ich usuwania,
* Plan zadań środowiskowych ze szczególnym uwzględnieniem działań minimalizujących po stronie Wykonawcy,
* Postępowanie w razie awarii środowiskowej (lokalizacja i obsługa apteczki ekologicznej).

1. **Zagadnienia dotyczące Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością, Środowiskiem   
   i Bezpieczeństwem w Grupie Veolia.**

……………………………………………………………..………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………….

1. Inne zagadnienia (wpisać zgodnie z potrzebami):

……………………………………………………………..………………………………………………………………………………………….

…………………………………………………………………..…………………………………………………………………………………….

1. **Podczas spotkania przekazano Wykonawcy następujące dokumenty, wytyczne, formularze   
   i wzory, w tym:**

* Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia wraz z załącznikami;
* Standardy Bezpiecznej Pracy HRMS;
* Polityka BHP, Jakości, Środowiska Grupy VEOLIA,

Inne (wpisać zgodnie z potrzebami budowy) ……………………………………………………………………….…….

**Podpisy osób uczestniczących w spotkaniu wprowadzającym:**

**Z ramienia Wykonawcy:**

**Z ramienia Zamawiającego:**